

« ADMINISTRATEUR(TRICE) D'OUTILS ET DE SYSTÈMES / VIRTUALISATION ET SAUVEGARDE »	
Corps :	IGE
Nature du concours :	Concours Externe
Branche d'activité professionnelle (BAP) :	« E » Informatique, Statistiques et Calcul Scientifique
Famille d'activité professionnelle :	Ingénierie technique et de production
Famille d'activité professionnelle REME :	Systèmes et réseaux d'information et de communication
Emploi type :	Administrateur-trice systèmes et réseaux
Emploi type de rattachement (REME) :	Architecte technique
Nombre de postes offerts :	1
Localisation du poste :	DNE, 61-65 rue Dutot, 75015 Paris
Descriptif du poste offert au concours	
Activités essentielles	
Fonction :	ADMINISTRATEUR(TRICE) D'OUTILS / DE SYSTÈMES / VIRTUALISATION ET SAUVEGARDE

L'administrateur(trice) d'outils, de systèmes, virtualisation et sauvegarde garantit le fonctionnement technique des moyens de production. Il préconise et met en œuvre les solutions méthodologiques et techniques permettant d'optimiser la production informatique.

Ses activités principales au sein du bureau de l'ingénierie et de l'exploitation des systèmes d'information sont :

- Administration technique des deux data centers
 - Installation/désinstallation des équipements en salle
 - Assurer la maintenance préventive et corrective des équipements des salles serveurs
 - Tenir à jour les référentiels et la CMDB
 - Administration de la solution de virtualisation (VMware) et des solutions de sauvegarde
- Exploitation des systèmes d'information
 - Administration technique de premier niveau des bases de données (MySQL, PostgreSQL, DB2, Oracle, SQL Server)
 - Administrer et installer les serveurs, les applications sous la responsabilité du pôle (Windows, Linux RedHat, PHP, Weblogic, IIS, etc)
 - Réalisation de scripts d'automatisation bash et Powershell
 - Rédiger et mettre à jour les procédures et consignes d'exploitation de son domaine d'expertise et alimenter la CMDB
 - Contribuer à la qualité, la fiabilité, la sécurité et l'optimisation des systèmes et des services hébergés
 - Suivre les performances et mettre en place les mesures susceptibles d'améliorer la qualité de service et la disponibilité
 - Diagnostiquer et résoudre les incidents d'exploitation, en analyser les causes et prendre les mesures correctives associées
- Mise en production
 - Planifier, réaliser et suivre les livraisons applicatives et les demandes d'évolutions des applications
 - Piloter l'intégration des nouvelles solutions dans le système d'exploitation existant
- Gestion de projet
 - Participer à l'évolution des infrastructures et des technologies d'exploitation
 - Mettre en place des scripts d'automatisation et d'industrialisation des déploiements (Ansible, Shell, Powershell)
 - Participer à des projets de modernisation des infrastructures hébergeant les applications et les services

Description :

Feuille de route et projets qui feront partie des activités de l'Administrateur Systèmes et Réseaux :

- Migration sur la technologie vSAN
- Mise en place d'un puit de log basé sur Elasticsearch, Logstash et Kibana
- Mise en place et généralisation de l'automatisation des scripts d'administration basé sur Ansible pour Linux et SCCM pour Windows
- Etude de mise en place container Docker – ordonnanceur Rundeck
- Migration de la CMDB interne vers l'outil mutualisé iTop du bureau

A ce titre, il(elle) participe aux actions de maintenance et d'évolution, il(elle) propose des améliorations ou définit des interfaces et des éventuelles évolutions à apporter aux composants pour permettre leur intégration, il(elle) modifie ou crée de nouveaux composants le cas échéant et veille à effectuer le transfert de compétences et l'assistance techniques aux autres équipes du bureau.

Plus généralement, ce poste nécessite le goût du travail en équipe et avec les différentes composantes de la structure.

Compétences requises	
Qualités requises :	<ul style="list-style-type: none"> - Bonne connaissance des systèmes d'exploitation courants (Linux, Microsoft). - Bonne connaissance des scripts Shell Linux et Powershell, automatisation Ansible - Bonne connaissance des SGBD - Bonne connaissance des annuaires (MS AD, MS AD LDS, LDAP) - Bonne connaissance des bonnes pratiques de sécurité d'administration des systèmes d'information - Connaissance des solutions de virtualisation - Connaissance des solutions de sauvegarde - Connaissance de l'anglais technique
Environnement et contexte de travail	
Descriptif du service :	<p>La direction du numérique pour l'éducation</p> <p>Le numérique est au cœur des enjeux de l'École inclusive, au service de l'efficacité pédagogique et de l'innovation avec la mise en place de nouveaux outils pour les professeurs, les élèves et les personnels administratifs.</p> <p>Née en 2014, la direction du numérique pour l'éducation (DNE) a pour mission l'impulsion et l'accompagnement de la transformation numérique du système éducatif au bénéfice de l'ensemble de la communauté éducative (personnels des établissements, élèves, parents, collectivités...) ainsi que des agents.</p> <p>C'est une direction jeune, à forte valeur ajoutée. Elle définit la politique de développement du numérique éducatif, en assure le déploiement et la valorisation. Elle prépare aussi les orientations stratégiques et les éléments de programmation en matière de numérique pour l'éducation.</p> <p>La direction du numérique pour l'éducation c'est aussi l'animation de réseaux en territoire (délégations académiques au numérique éducatif, direction des systèmes d'information...), la gestion, la production et le support de projets à enjeux nationaux (examens, concours, Ressources Humaines, bourses...).</p> <p>Ces enjeux et projets, aussi riches que variés, impactent en priorité, 1,1 million de personnels et 13 millions d'élèves.</p> <p>Le poste est situé dans le bureau de l'ingénierie et de l'exploitation des systèmes d'information (DNE AC1) qui compose, avec le bureau des opérations et du support des services de l'administration centrale (DNE AC2), la Délégation des services numériques pour l'administration centrale.</p>
Contraintes particulières :	