**Dossier de demande d’inscription d’un diplôme à la liste permettant la délivrance, par équivalence, d’une attestation de capacité professionnelle permettant l’exercice de la profession de transporteur public routier**

**Nom de la certification** *[Licence, Master, Doctorat, Diplôme universitaire, etc]*:

**Intitulé** *[préciser la mention, le parcours]*:

**Nom de l’établissement** :

**Nom du responsable de la formation** :

**Adresse mél** :

**Téléphone** :

* **Document à compléter et à envoyer à l’adresse suivante :** [**dgesip.transports@enseignementsup.gouv.fr**](mailto:dgesip.transports@enseignementsup.gouv.fr)

**Comparaison des matières enseignées dans la certification délivrée par l’établissement en comparaison de celles exigées par la réglementation européenne pour l’exercice de la profession de transporteur public routier**

|  |  |
| --- | --- |
| **Matières à enseigner exigées à l’annexe 1 du règlement (CE) n°1071/2009 du 21 octobre 2009**  *(les exigences spécifiques aux seuls transports de marchandises ou de voyageurs sont indiqués en caractères bleutés)* | **Matière enseignées dans la certification délivrée par l’établissement dont l’inscription est demandée à la liste permettant la délivrance de l’attestation de capacité professionnelle en vue d’exercer la profession de transporteur public routier**  *(Partie à renseigner par l’établissement : connaissances et compétences, unités d’enseignement, etc.)* |
| 1. **Eléments de droit civil**   Contrats des activités de transports  Négociation de contrat  *Transport marchandises par route :*   * Réclamations/indemnités pour avaries * Convention CMR   *Transport voyageurs par route :*   * Réclamation/dommages aux voyageurs * Responsabilité contractuelle |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matières exigées à l’annexe 1 du règlement (CE) n°1071/2009 du 21 octobre 2009** | **Matière enseignées dans le diplôme délivré par l’établissement** *(à renseigner par l’établissement)* |
| 1. **Eléments de droit commercial**   Exercice du commerce, immatriculation, livre de commerce, faillite  Formes de sociétés commerciales règles de constitution et de fonctionnement |  |
| 1. **Eléments de droit social**   Syndicats, comités d’entreprise, délégués du personnel, inspecteurs du travail  Obligations des employeurs sécurité sociale  Contrats de travail, forme des contrats, obligations des parties, conditions et durée du travail, congés payés, rémunération, rupture de contrat  Temps de conduite, temps de repos, temps de travail selon directives (2002/15/CE, 2006/22/CE) et règlements européens (CEE/3821/85 et CE/561/2006)  Qualification initiale et continue des conducteurs (directive 2003/59/CE) |  |
| 1. **Eléments de droit fiscal**   TVA sur les services de transports  Taxe de circulation des véhicules  Taxes marchandises par route, péages, droits d’usage infrastructures  Impôts sur le revenu |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matières exigées à l’annexe 1 du règlement (CE) n°1071/2009 du 21 octobre 2009** | **Matière enseignées dans le diplôme délivré par l’établissement** *(à renseigner par l’établissement)* |
| 1. **Gestion commerciale et financière de l’entreprise**   Chèques, lettres de change, billets à ordre, cartes de crédit, moyens de paiement  Crédits bancaires, documentaires, cautionnement, hypothèques, crédit-bail, location, affacturage  Définition, présentation et interprétation d’un bilan  Lire et interpréter un compte de résultat  Analyse de la situation financière de l’entreprise, rentabilité, ratios financiers  Pouvoir élaborer un budget  Prix de revient (coûts fixes, variables, par véhicule, au kilomètre, au voyage, à la tonne) fonds d’exploitation amortissements  Réalisation d’un organigramme du personnel avec l’organisation des plans de travail  Marketing, publicité, relations publiques, promotion des ventes, fichiers clients  Assurances de transports par route (responsabilité, dommages accidentels, sur la vie, dommages, bagages)  Applications télématiques en usage dans le domaine du transport par route  *Transport marchandises par route :*   * Règles de facturation des services de transport, Incoterms * Catégories d’auxiliaires de transport, rôle, fonctions, statut   *Transport voyageurs par route :*   * Tarifs, fixation prix transports publics et privés * Facturation des services de transports voyageurs par route |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matières exigées à l’annexe 1 du règlement (CE) n°1071/2009 du 21 octobre 2009** | **Matière enseignées dans le diplôme délivré par l’établissement** *(à renseigner par l’établissement)* |
| 1. **Accès au marché**   Réglementation professionnelle, pour le compte de tiers, location de véhicules industriels, sous-traitance, règles relatives à l’organisation officielle de la profession et à son accès, autorisations pour transports par route intracommunautaires et extracommunautaires, contrôles, sanctions  Règles de création d’entreprise de transport  Documents requis pour l’exécution des services de transport ; vérification de la présence de documents conformes en entreprise et à bord, concernant véhicule, chauffeur, marchandise, bagages  *Transport marchandises par route :*   * Organisation du marché des transports, de bureaux de fret, de la logistique * Formalités pour le passage des frontières, rôle des documents T et carnets TIR   *Transport de voyageurs par route :*   * Organisation du marché du transport de voyageurs par route * Création de services de transport avec établissement des plans de transport |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matières exigées à l’annexe 1 du règlement (CE) n°1071/2009 du 21 octobre 2009** | **Matière enseignées dans le diplôme délivré par l’établissement** *(à renseigner par l’établissement)* |
| 1. **Normes et exploitation techniques**   Poids et dimensions de véhicules en UE, procédures de chargements exceptionnels  Choix selon besoins entreprise des véhicules avec éléments (châssis, moteurs, organes de transmission, systèmes de freinage…)  Formalités relatives à la réception, l’immatriculation et le contrôle technique des véhicules  Evaluation, mesures à prendre pour la réduction du bruit, la lutte contre la pollution de l’air, par les émissions de véhicules à moteur  Etablir des plans d’entretien périodique de véhicules avec leur équipement  *Transport de marchandises par route :*   * Engins de manutention et chargement (hayons, conteneurs, palettes…) avec mise en place des procédés et consignes chargement et déchargement marchandises (répartition de la charge, gerbage, arrimage, calage…) * Techniques du transport combiné par ferroutage ou transroulage * Transport marchandises dangereuses et déchets (directive 2008/68/CE et règlement CE/1013/2006) * Transport de denrées périssables (Accord relatif aux transports internationaux et engins spéciaux ATP ) * Transport des animaux vivants |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Matières exigées à l’annexe 1 du règlement (CE) n°1071/2009 du 21 octobre 2009** | **Matière enseignées dans le diplôme délivré par l’établissement** *(à renseigner par l’établissement)* |
| 1. **Sécurité routière**   Qualifications requises des conducteurs (permis de conduire, certificats médicaux, attestations de capacité …)  Décider les mesures nécessaires pour le respect des règles d’interdictions, de restrictions dans les différents Etats de l’UE (limitations de vitesse, priorités, arrêté et stationnement, emploi des feux, signalisation routière…)  Elaborer des consignes aux conducteurs pour veiller au respect des normes de sécurité, à l’état des véhicules, à l’équipement, au chargement, aux mesures préventives  Instituer des procédures en cas d’accident, mettre en œuvre des procédures pour éviter la répétition des accidents ou des infractions routières graves  Instituer une procédure pour arrimage sans risque des marchandises et techniques à connaître  *Transport voyageurs par route :*   * Connaître le plan du réseau routier des Etats membres de l’UE |  |