

Concours section : BIBAS EXTERNE CLASSE NORMALE BIBAS EXTERNE CL
Epreuve matière : CAS PRATIQUE ET QUESTIONS
N° Anonymat : A000001368 Nombre de pages : 12

Epreuve : 101 Matière : 7279 Session : 4021

- CONSIGNES**
- Remplir soigneusement, sur CHAQUE feuille officielle, la zone d'identification en MAJUSCULES.
 - Ne pas signer la composition et ne pas y apporter de signe distinctif pouvant indiquer sa provenance.
 - Numérotter chaque PAGE (cadre en bas à droite de la page) et placer les feuilles dans le bon sens et dans l'ordre.
 - Rédiger avec un stylo à encre foncée (bleue ou noire) et ne pas utiliser de stylo plume à encre claire.
 - N'effectuer aucun collage ou découpage de sujets ou de feuille officielle. Ne joindre aucun brouillon.

Questions

- 1) La filière bibliothèque de la fonction publique d'Etat comporte les corps des conservateurs, des bibliothécaires, des bibliothécaires assistants spécialisés et des magasiniers.
- 2) Les logiciels de gestion de bibliothèque Koha, PMB et Evergreen sont tous les trois des logiciels libres, ils sont sous licence libre.
- 3) Selon le manifeste de l'Unesco de 1994 et la charte des bibliothèques du Conseil Supérieur des Bibliothèques de 1992, les bibliothèques ont pour mission de promouvoir et diffuser la culture et l'information, la pluralité des collections est donc essentielle.
Les bibliothèques doivent également accueillir tous les publics sans aucune distinction (sexe, âge, religion, classe sociale, origine...). Cela implique l'inclusion des publics spécifiques, empêchés ou éloignés, en offrant des services, des collections et des lieux adaptés.
- 4) Le catalogue en ligne des archives et des manuscrits de l'enseignement supérieur (CALAMES) contient des documents d'archives et des manuscrits issus des fonds des bibliothèques universitaires et de recherche françaises. Ces documents patrimoniaux ont été numérisés, en majorité.

Concours section : BIBAS EXTERNE CLASSE NORMALE BIBAS EXTERNE CL
Epreuve matière : CAS PRATIQUE ET QUESTIONS
N° Anonymat : A000001368 Nombre de pages : 12

Cas pratique

De / la bibliothécaire assistant·e spécialisé·e
Pôle publics

À X, le 11/02/2021

À l'attention du responsable du Pôle publics,

Objet - découverte de la bibliothèque de Droit aux lycéens
Pièce jointe - tableau synthétisant les propositions

La fréquentation des bibliothèques universitaires et de recherche est un facteur important pour la réussite dans les études supérieures. En effet, elles offrent des espaces propices à la concentration et sont des lieux d'échanges où le travail en groupe est agréable. Les services proposés tels que le prêt de document, les ressources en ligne ou les impressions facilitent et améliorent grandement la vie des étudiants. Dans le cadre d'un partenariat avec un lycée, nous pourrons permettre aux étudiants de demain de découvrir la bibliothèque universitaire de Droit du SCD. Ainsi, vous me demandez de présenter des actions envisageables et pertinentes pour la prochaine et première réunion de notre groupe de travail "Lycéens en BU".

Dans un premier temps, je proposerais l'organisation d'une première rencontre avec les classes de terminale dans leur lycée. Dans un second temps, je présenterais une forme d'action ludique à mettre en place lors de l'accueil des lycéens à la bibliothèque. Enfin, je synthétiserai les actions et moyens nécessaires dans un tableau.

Ma première proposition consiste à faire intervenir des bibliothécaires au sein du lycée pour rencontrer les classes et présenter la bibliothèque universitaire de Droit. En se rendant sur place, les bibliothécaires permettront une transition

par étape entre le lycée et les études supérieures. La présentation générale de la BU pourrait se faire hors-les-murs, dans l'environnement des élèves de terminale. Cette première rencontre serait un moyen de prendre contact, les élèves feraient connaissance avec les bibliothécaires avant de découvrir les espaces de la bibliothèque. Un lien pourrait se créer entre eux, ils se sentiraient plus à l'aise en se rendant à la BU.

Je préconise de rendre cette présentation la plus interactive possible, en organisant par exemple un quiz en ligne. Cela permettrait de les questionner, d'évaluer leurs connaissances sur la BU de Droit, ses services et son fonctionnement. Des sites ou applications existent pour créer ce type de questionnaire interactif, les participants répondent en même temps et gagnent des points pour leurs bonnes réponses. La présentation de la BU serait amusante et les élèves se prendraient au jeu pour être sur le podium. Chaque réponse pourrait être expliquée, justifiée par le bibliothécaire qui animera le quiz. Pour ce faire, il pourrait projeter à l'aide d'un vidéo-projecteur des documents en ligne, le site du SCD, le catalogue, les ressources documentaires... Certains élèves de terminale fréquentent peut-être déjà la BU et apporteraient des réponses à leurs camarades.

Cette action vise à développer la curiosité des lycéens, à leur donner envie d'en savoir plus, de découvrir la BU et la vie étudiante. Cette rencontre pourrait leur apporter toutes les informations pratiques nécessaires pour se rendre à la BU et utiliser ses services. Des différentes questions pourront porter sur les heures et jours d'ouverture de la BU (Puis-je travailler à la BU le samedi ?), sur les espaces (Est-ce que je peux travailler en groupe à la BU ?) ou encore sur le règlement (Est-il possible de boire un café en étudiant ?). Finalement, il s'agirait de donner toutes les cartes en mains aux futurs étudiants. Et cette visite pourrait donc être l'occasion de distribuer la documentation sur la BU= plan, guide du lecteur... en invitant les lycéens à suivre la BU sur les réseaux sociaux pour être tenu au courant de son actualité.

La deuxième proposition pour ce projet serait d'organiser une enquête à résoudre à la bibliothèque. Des classes seraient accueillies une par une pour un jeu qui les ferait découvrir les locaux, et utiliser les services. Ce jeu se ferait sur tablette. .3.1.7..

Une visite des lycéens sous forme d'enquête semble appropriée pour une BU de Droit. En plus, ce type d'action favorise l'appropriation des espaces et implique tous les élèves. Cependant, cela nécessite un accompagnement des élèves lors de leur déplacement jusqu'à la BU.

Cette enquête pourrait permettre aux lycéens de chercher des informations sur les postes informatiques de la BU, de chercher des indices au seins des collections, de découvrir les carres pour les groupes...

Etant donné que nous sommes dans une BU de Droit, ils pourraient par exemple résoudre un meurtre qui aurait été inventé par le groupe de travail "Lycéens en BU". L'idéal serait de pouvoir organiser ces visites entre 18h et 20h pour éviter de déranger les étudiants qui travaillent, ainsi que pour créer une ambiance sombre pour cette enquête. Des petites équipes pourraient être constituées, et l'équipe gagnante recevrait éventuellement une récompense comme des goodies (tote bag, stylos...) Un lot de consolation pourrait être prévu pour les équipes perdantes. Lors de ce jeu, les équipes seront invitées à demander de l'aide aux bibliothécaires. Cela leur montrerait qu'aucune demande ne dérange le personnel, qui est présent pour renseigner, accompagner et accueillir.

La visite sous forme d'enquête ludique ciblerait plusieurs savoir-faire et savoir-être. Tout d'abord, elle mettrait en avant l'intérêt du travail de groupe, en équipe. Lors de leur cursus universitaire, les futurs étudiants seront amenés à travailler souvent en petit groupe, et devront apprendre à s'écouter les uns les autres, mettre leurs compétences en commun. De plus, ils devront bien se comporter et respecter le règlement de l'établissement qui leur aura été présenté. Ce jeu vise également à leur apprendre à se créer des repères, se familiariser avec les espaces d'une BU. Ils peuvent apprendre et comprendre la signalétique en se déplaçant en autonomie dans la BU. Ce serait l'occasion de faire de la recherche documentaire, grâce aux outils qui auraient été présentés et expliqués lors de la présentation dans leur lycée.

Ces propositions paraissent appropriées aux attentes des lycéens et à l'usage qu'ils pourraient faire prochainement des BU. Ils connaîtraient le fonctionnement des BU, le personnel et devraient avoir envie de revenir l'an prochain, ou pour les révisions du baccalauréat.

Concours section : BIBAS EXTERNE CLASSE NORMALE BIBAS EXTERNE CL
Epreuve matière : CAS PRATIQUE ET QUESTIONS
N° Anonymat : A000001368 Nombre de pages : 12

Epreuve : 101 Matière : F.F.F.G Session : 2021

- CONSIGNES**
- Remplir soigneusement, sur CHAQUE feuille officielle, la zone d'identification en MAJUSCULES.
 - Ne pas signer la composition et ne pas y apporter de signe distinctif pouvant indiquer sa provenance.
 - Numérotter chaque PAGE (cadre en bas à droite de la page) et placer les feuilles dans le bon sens et dans l'ordre.
 - Rédiger avec un stylo à encre foncée (bleue ou noire) et ne pas utiliser de stylo plume à encre claire.
 - N'effectuer aucun collage ou découpage de sujets ou de feuille officielle. Ne joindre aucun brouillon.

Vous trouverez désormais en pièce jointe un tableau qui synthétise les différentes actions à mettre en œuvre, ainsi que les moyens nécessaires à leur réalisation.

Concours section : BIBAS EXTERNE CLASSE NORMALE BIBAS EXTERNE CL

Epreuve matière : CAS PRATIQUE ET QUESTIONS

N° Anonymat : A000001368

Nombre de pages : 12

Les propositions	Les étapes dans l'ordre	Les moyens/matériels	Les intervenants mobilisés
Rencontres avec les lycéens pour la présentation de la BU	Préparer les rencontres dans chaque classe	- application pour le quiz - documentation à distribuer	Plusieurs bibliothécaires du groupe de travail Contacter chaque enseignant référent pour fixer des dates
	Animier la présentation	- une salle informatique avec connexion Internet - un vidéo-projecteur - documentation papier à apporter - transport pour aller au lycée (bus, à pied...)	- un bibliothécaire pour une classe - un enseignant pour l'accueillir
Visites sous forme d'enquête à la BU Droit	Préparer l'enquête sur les tablettes Organiser et planifier les visites	- 8 tablettes - des plans de la BU - toutes les ressources - messagerie, téléphone - planning	Plusieurs bibliothécaires et le service logistique prêt de matériel (tablettes) Le groupe de travail, en lien avec les enseignants référents des terminales
	Accueillir les classes, distribuer les récompenses	- 8 tablettes - goodies - plans de la BU à distribuer.	Une personne pour les accueillir Tous les bibliothécaires en service public entre 18h et 20h Des enseignants qui accompagnent les lycéens Service logistique (tablettes)

des savoir-faire / savoir-être	Calendrier
	2-3 semaines
- développer la curiosité - chercher des informations - partager ses connaissances	Étaler les présentations sur un mois (2 présentations par semaine environ) durée = 2 h.
	1 mois
	1-2 semaines
- travailler en groupe - respecter un règlement intérieur - se repérer, déplacer dans une BU - recherche documentaire - demander de l'aide	d'accès par semaine environ pendant 1 mois. entre 18h et 20h

..... /

Concours section : BIBAS EXTERNE CLASSE NORMALE BIBAS EXTERNE CL
Epreuve matière : CAS PRATIQUE ET QUESTIONS
N° Anonymat : A000001368 Nombre de pages : 12

Epreuve : 101..... Matière : 7279..... Session :

- CONSIGNES**
- Remplir soigneusement, sur CHAQUE feuille officielle, la zone d'identification en MAJUSCULES.
 - Ne pas signer la composition et ne pas y apporter de signe distinctif pouvant indiquer sa provenance.
 - Numérotter chaque PAGE (cadre en bas à droite de la page) et placer les feuilles dans le bon sens et dans l'ordre.
 - Rédiger avec un stylo à encre foncée (bleue ou noire) et ne pas utiliser de stylo plume à encre claire.
 - N'effectuer aucun collage ou découpage de sujets ou de feuille officielle. Ne joindre aucun brouillon.

FDE - FDI

Questions 1 à 4

**Tous les documents réponses sont à rendre,
même non complétés.**

Tournez la page S.V.P.

B

Concours section : BIBAS EXTERNE CLASSE NORMALE BIBAS EXTERNE CL

Epreuve matière : CAS PRATIQUE ET QUESTIONS

N° Anonymat : A000001368 Nombre de pages : 12

Questions

- 1 La filière bibliothèque de la fonction publique d'État comporte 4 corps, quels sont-ils ?
- 2 Quel est le point commun entre les logiciels de gestion de bibliothèque Koha, PMB et Evergreen ?
- 3 Citez deux missions principales dévolues aux bibliothèques selon le manifeste de l'Unesco (1994) et la charte des bibliothèques du Conseil Supérieur des Bibliothèques (1992).
- 4 Quels types de documents peut-on trouver référencés dans le catalogue commun des bibliothèques universitaires et de recherche CALAMES ?

