

CHEF(FE) DE PROJET NATIONAL	
Corps :	<i>IGR 2</i>
Nature du concours :	<i>Interne</i>
Branche d'activité professionnelle (BAP) :	« E » Informatique, Statistiques et Calcul Scientifique
Famille d'activité professionnelle :	Ingénierie des systèmes d'information
Famille d'activité professionnelle REME :	Systèmes et réseaux d'information et de communication
Emploi type :	Chef-fe de projet ou expert-e en ingénierie des systèmes d'information
Emploi type de rattachement (REME) :	Chef de projet maîtrise d'œuvre NSIC
Nombre de postes offerts :	1
Localisation du poste :	63-65 rue Dutot, 75015 Paris
Descriptif du poste offert au concours	
Activités essentielles	
Fonction :	Chef(fe) de projet national
Description :	<p>Le(la) chef(fe) de projet national est responsable du pilotage des applications ; il(elle) a pour missions et responsabilités de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lancer les projets, formaliser et contractualiser les besoins avec les maîtrises d'ouvrage - Proposer une solution avec un Plan Projet associé de mise en œuvre - Superviser l'activité d'assistance à maîtrise d'ouvrage (cahier des charges, recette, communication externe, accompagnement au changement) - Piloter le projet de la conception à la réalisation et la mise en œuvre des applications - Porter et appliquer les processus qualité (macro-planification, pilotage de projet, suivi des exigences, analyse des risques, participation et animation des différents comités, utilisation d'indicateurs consolidés) tout au long du cycle de vie des projets - Définir et suivre le budget affecté au projet ainsi que les ressources (internes/externes) - Arrêter la solution fonctionnelle et technique, en s'appuyant sur les expertises nécessaires internes ou externes et obtenir l'accord des parties prenantes y compris la maîtrise d'ouvrage - Conduire des procédures d'appel d'offres - En fonction du projet : encadrer les équipes de développement interne ou assurer le suivi des prestations externes - Rendre compte à la maîtrise d'ouvrage et à la direction du numérique pour l'éducation, alerter et soumettre les éléments de décision de son ressort, puis proposer, s'il y a lieu, des solutions de contournement - Clôturer le projet, établir le bilan de projet, ouvrir et organiser l'activité de maintenance, la conduite du changement et la promotion des projets
Compétences requises	
Domaine :	Gestion de grands projets informatiques
Qualités requises :	<p>Expérience de 5 ans minimum en conduite de projet en tant que maîtrise d'œuvre</p> <p>Connaissance approfondie des méthodes de gestion de projet</p> <p>Maîtrise des techniques de management et d'encadrement d'équipe</p> <p>Connaissance approfondie d'au moins une méthode de spécification et de conception</p> <p>Connaissance des processus qualité</p> <p>Connaissance des marchés publics</p>

Environnement et contexte de travail

Descriptif du service :

La direction du numérique pour l'éducation

Le numérique est un enjeu sociétal et en particulier pour l'éducation nationale, mêlant projets territoriaux, nationaux et internationaux. Née en 2014, la direction du numérique pour l'éducation a pour mission l'impulsion et l'accompagnement de la transformation numérique du système éducatif au bénéfice de l'ensemble de la communauté éducative (personnels des établissements, élèves, parents, collectivités...) ainsi que des agents.

C'est une direction jeune, à forte valeur ajoutée. Elle définit la politique de développement du numérique éducatif, en assure le déploiement et la valorisation. Elle prépare aussi les orientations stratégiques et les éléments de programmation en matière de numérique pour l'éducation. La direction coordonne le volet numérique de l'activité des opérateurs de l'enseignement scolaire (CNED, CANOPE, ONISEP...) et conduit la politique partenariale avec les acteurs publics et privés de la filière numérique. La direction du numérique pour l'éducation c'est aussi l'animation de réseaux en territoire (délégations académiques au numérique éducatif, direction des systèmes d'information...), la gestion, la production et le support de projets à enjeux nationaux (examens, concours, Ressources Humaines, bourses...). Ces enjeux et projets, aussi riches que variés, impactent en priorité, 1 162 850 personnels et 12 858 550 élèves.

Au sein de cette direction, la sous-direction des services numériques comprend :

- le bureau des services et outils numériques pour l'éducation (SN1)

- le bureau des systèmes d'information de la scolarité (SN2)

- et **le bureau des systèmes d'information de gestion et du décisionnel**

(SN3) dont les missions sont les suivantes :

- Sur la base des besoins exprimés par les directions métier dans le cadre de la mise en œuvre de leurs stratégies métier, construire, en collaboration avec la sous-direction du socle numérique et la sous-direction de la transformation numérique, des solutions urbanisées orientées vers les utilisateurs et les usages pour les SI de Gestion et Décisionnel (SI Financiers en établissement, services financiers de la scolarité et de l'enseignement supérieur, SI de gestion de l'enseignement supérieur, services et fonctions mutualisées dont les échanges, systèmes décisionnels ...)
- En particulier sur le décisionnel : doter le ministère d'outils de pilotage reposant notamment sur les systèmes de la sous-direction des services numériques (services et outils numériques pour l'éducation, SI Scolarité et examens et concours, SI Gestion) et de dispositifs de mesures de l'impact des politiques publiques
- Analyser, concevoir, développer, intégrer, qualifier et soutenir la recette des solutions applicatives et les proposer pour mise en production en s'appuyant sur les équipes nationales
- En lien avec la Programmation, gérer l'évolution du portefeuille applicatif et la feuille de route des applications.
- Assurer le MCO et le support de niveau 3 applicatif pour les SI nationaux (maintien en conditions opérationnelles des services applicatifs, maintenance corrective, évolutive, adaptative, réglementaire des applications) en s'appuyant sur les équipes nationales
- Piloter l'activité des équipes de réalisation en académie (missions nationales) concernées et/ou des prestataires externes sur le périmètre d'activité
- Coordonner les contributions : prendre en compte les contributions des acteurs et parties prenantes non directement intégrées à l'équipe de réalisation (RSSI, DPD, ingénierie des services et de production ...)
- Piloter les relations avec les tiers partenaires, dans le cadre de la construction des solutions

Contraintes particulières :