

Concours section : BIBLIOTHECAIRE INTERNE BIBLIOTHECAIRE INTERNE
Epreuve matière : ETUDE DE CAS
N° Anonymat : A000007007 Nombre de pages : 8

Epreuve : 101 Matière : 07.CJ Session : 2015/2016

- CONSIGNES**
- Remplir soigneusement, sur CHAQUE feuille officielle, la zone d'identification en MAJUSCULES.
 - Ne pas signer la composition et ne pas y apporter de signe distinctif pouvant indiquer sa provenance.
 - Numérotier chaque PAGE (cadre en bas à droite de la page) et placer les feuilles dans le bon sens et dans l'ordre.
 - Rédiger avec un stylo à encre foncée (bleue ou noire) et ne pas utiliser de stylo plume à encre claire.
 - N'effectuer aucun collage ou découpage de sujets ou de feuille officielle. Ne joindre aucun brouillon.

Note à l'attention du directeur du Service Commun de la documentation.

Objet : proposition d'actions de valorisation de l'histoire de l'université à l'occasion de son trentième anniversaire.

Notre université fêtera ses trente ans l'année prochaine. À cette occasion, la présidence et le service Communication souhaitent intégrer le SCD à leurs réflexions concernant l'élaboration d'un calendrier d'événements à destination des étudiants et du grand public. Nous aurons en charge la valorisation de l'histoire de l'université et de la production pédagogique et scientifique des enseignants-rechercheurs et des chercheurs rattachés.

Comment valoriser les services offerts par l'université et par le SCD en trente ans d'histoire et profiter de cet anniversaire pour les améliorer et les diffuser auprès d'un public varié et plus nombreux ?

Dans un premier temps, après étude de différents événements proposés par divers établissements, nous nous attacherons à vous présenter de manière détaillée plusieurs types d'actions culturelles à organiser en fonction des publics visés. Dans un second temps, nous élaborerons un projet pour mener ces actions de médiation à bien en proposant tout d'abord une méthodologie, puis les moyens à mettre en place et enfin le calendrier prévisionnel.

Concours section : BIBLIOTHECAIRE INTERNE BIBLIOTHECAIRE INTERNE
Epreuve matière : ETUDE DE CAS
N° Anonymat : A000007007 Nombre de pages : 8

Pour commencer, une diversité d'actions peut être proposée.

D'un point de vue événementiel, tous types de publics peuvent être touchés, y compris les extérieurs. Une exposition chrono-thématique relative à l'histoire de l'université pourra être montrée à la bibliothèque centrale, sous forme de panneaux. Une frise chronologique et des focus sur chaque discipline pourraient composer ces derniers. En parallèle, des vitrines pourraient abriter des rares de notre patrimoine documentaire, à la fois à la BU centrale mais également dans toutes nos bibliothèques selon leur discipline de spécialité. Une exposition en ligne pourra y faire écho. Ces deux dispositifs seraient mis en place à partir de septembre. La version numérique pourrait être maintenue même après démontage des panneaux au mois de juin. Des conférences et tables rondes pourraient par ailleurs avoir lieu afin de valoriser la pédagogie et la richesse scientifique de nos chercheurs. Il pourront y avoir un événement comme celui-ci par mois, en variant les disciplines et en les organisant à tour de rôle dans chacune des bibliothèques du SCD. Cela montrerait la complémentarité de nos fonds. Des visites mettant en valeur le patrimoine architectural et artistique de l'établissement pourraient enfin être proposées à tous : les journées européennes du patrimoine susciteraient probablement un certain engouement, et une fête musicale lors de la fête de la musique nous ancrerait dans le calendrier culturel commun.

En parallèle, nous pouvons également penser à des actions qui toucheraient spécifiquement nos publics : étudiants, chercheurs et agents. Ce pourrait être l'occasion, pour les étudiants nouveaux arrivants, d'élaborer un escape game pour leur journée d'intégration : il couplerait la découverte de l'histoire de l'université à celle des services du SCD. De nouvelles compétences seraient développées chez les agents. Pour les doctorants, des "dépot-parties" HAL pourraient être proposés, afin de leur montrer que la production des chercheurs peut être rebrisée. Ce dispositif serait créé pour les trente ans mais pourrait être réexpédié par la suite. Pour tous les étudiants, une rencontre avec un éditeur scientifique

leur permettrait d'aborder le processus de production et de validation scientifique. Nous pourrions proposer cela durant la Fête de la science. Enfin, pour l'ensemble des personnes passées par l'université, y compris en tant que personnel non-enseignant, la lecture à voix haute de témoignages relatifs à des événements sociaux, culturels ou politiques ayant changé la vie de l'université durant la Nuit de la lecture serait attractive et s'inscrirait dans l'histoire de la vie collective.

Pour terminer, au-delà du point de vue strictement évenementiel, il pourrait être judicieux de marquer les esprits par une présence physique et virtuelle résultant du rapport entre le SCD et ses usagers. La distribution d'objets, de livrets et de "goodies" créés par nos soins constituerait un souvenir à conserver par chacun d'entre eux et renforcerait le sentiment d'appartenance. Pour faire écho à l'exposition de la BIL centrale et des bibliothèques spécialisées, nous pourrions créer un livret mi-historique, mi-guide bibliographique avec les documents présentés. Celui-ci serait rédigé par nos soins. Il constituerait une sorte de catalogue qui valoriserait chacune des disciplines étudiées dans notre université et la richesse de sa production scientifique. En outre, des marque-pages référencant l'ensemble des événements/projets tout au long de l'année seraient distribués. Enfin, des mugs dont l'iconographie reprendrait nos plus belles planches pourraient être commandés et gagnés lors de jeux-concours organisés sur les réseaux sociaux : l'engagement serait augmenté ainsi que la diffusion de nos événements.

Voyons désormais comment mener ces actions à bien.

Avant tout, la méthodologie doit être définie clairement. Un groupe de travail doit être constitué. Dès la semaine prochaine, un mail interne sera envoyé à chacun des agents du SCD pour expliquer la nature du projet et recruter des volontaires. Ce travail nécessitera une quinzaine de personnes de toutes catégories issues de bibliothèques et de services différents dans la mesure du possible. Après constitution de cette équipe, quelques personnes extérieures seront invitées à assister à la première réunion du groupe de travail : les responsables du service de la communication, de la direction de la recherche, de la direction de la vie scolaire, de la direction du patrimoine immobilier

et de la direction des services de l'information. Le groupe de travail se réunit chaque mois de mars à juin puis après chaque premier événement d'un type particulier à partir de septembre pour réajuster le modèle si besoin. En dehors de cela, chaque agent pourra s'impliquer en binôme dans un ou deux sous-groupes), qui auront en charge certaines responsabilités. Celles-ci seront les suivantes :

- Diffusion du calendrier et co-création des dispositifs avec le service communication, y compris dans les lieux publics accès sur le territoire
- recueil de témoignages d'anciens étudiants / chercheurs / autres personnels en lien avec la vie scolaire qui dispose de leurs coordonnées
- création de l'exposition : catalogues et illustration des panneaux avec le Service communication et scénographie des vitrines, choix des documents intéressants et peu fragiles
- production du livret historique / guide bibliographique
- exposition en ligne en lien avec le DSi et liens vers le portail
- Communication sur les réseaux sociaux et organisation des jeu-concours
- organisation du dépôt-partenier HAL en lien avec l'école doctorale
- recherche d'éditeurs scientifiques et organisation de rencontre(s)
- création de l'escape game en lien avec le service Formation
- organisation des conférences et "recrutement" des chercheurs en lien avec la direction de la recherche
- gestion des réservations de salles, du budget et du matériel
- Qualité des événements : le binôme animera entre autres les réunions "plénières" du groupe de travail, et traitera les questionnaires de satisfaction.

Afin d'organiser cela de façon optimale, nous aurons besoin de moyens particuliers. D'un point de vue matériel, outre les lieux qui seront utilisés lors des événements (amphithéâtres, bibliothèques), les agents ont besoin de lieux pour se retrouver : une salle de formation dont ils disposeront une fois par mois et un bureau à planning géré en interne pour les binômes. Ce dernier devra être doté d'un ordinateur connecté à internet. Pour l'exposition, dix vitrines seront nécessaires : cinq à la BSe centrale et cinq autres réparties entre les autres structures du SCD. Du café, du thé et quelques gâteaux par mois aideront à motiver les agents impliqués. Financièrement ensuite, il faudra budgétiser l'impression des panneaux, des marque-pages et des mugs mais une aide du Service communication peut être envisagée. 50 euros suffiront pour

Concours section : BIBLIOTHECAIRE INTERNE BIBLIOTHECAIRE INTERNE
Epreuve matière : ETUDE DE CAS
N° Anonymat : A000007007 Nombre de pages : 8

Epreuve : 101 Matière : DSCL Session : 1000

- CONSIGNES**
- Remplir soigneusement, sur CHAQUE feuille officielle, la zone d'identification en MAJUSCULES.
 - Ne pas signer la composition et ne pas y apporter de signe distinctif pouvant indiquer sa provenance.
 - Numérotter chaque PAGE (cadre en bas à droite de la page) et placer les feuilles dans le bon sens et dans l'ordre.
 - Rédiger avec un stylo à encre foncée (bleue ou noire) et ne pas utiliser de stylo plume à encre claire.
 - N'effectuer aucun collage ou découpage de sujets ou de feuille officielle. Ne joindre aucun brouillon.

L'acquisition du matériel pour l'escape game : valise, cadenas, bonbons...
Enfin, il nous faudra surtout des moyens humains. Chaque agent impliqué dans chaque binôme aura besoin d'être saufé d'au moins deux heures de service public par semaine jusqu'en juin, et selon les périodes à partir de septembre pour la simple organisation. L'entraînement d'un(e) coordinateur(e) et/ou de vacataires éducatifs semble nécessaire. Pour surveiller les événements et mettre en place le matériel, des agents hors groupe de travail pourront être recrutés au volontariat. Les récupérations seront également à prendre en compte.

Pour terminer, voici une proposition de calendrier :

- Février : diffusion du mail et recrutement des agents volontaires
- mars : • première réunion du groupe de travail avec les services et directions partenaires
 - Constitution des binômes qui se rencontrent une fois par semaine
- avril : validation des événements et création du calendrier, des marque-pages
- mai : • suivi de l'avancée des événements
 - Validation des panneaux à envoyer à l'imprimeur et des livrets
- juin : • suivi final
 - communication interne
 - recrutement interne de médiateurs internes au SCD et formations
- juillet/août : coupure
- Septembre : • mise en place des expositions
 - mise en place des marque-pages, affiches
 - début des concours sur le réseau social
 - escape game nouveaux arrivants
 - fin du mois : évaluation et GT
- puis chaque mois : réunion et ajustements selon le calendrier
- mai : bilan des événements
- juin : démontage des expositions

Concours section : BIBLIOTHECAIRE INTERNE BIBLIOTHECAIRE INTERNE
Epreuve matière : ETUDE DE CAS
N° Anonymat : A000007007 Nombre de pages : 8

Nous avons vu que la prise en charge de la valorisation de l'histoire de l'université et de sa production scientifique par le SCD permettrait en particulier de mettre ce dernier en lumière. Au travers de rencontres, conférences, expositions, escape game, visibilité des bibliothèques et des compétences de nos agents va s'accroître. Les membres qui travaillent au sein du SCD devraient s'apercevoir davantage de la diversité de leurs publics : grand public, étudiants, chercheurs, mais aussi autres personnels. Cette année sera intense pour eux et il sera nécessaire de déployer de nouveaux moyens. Cela se fera en outre dans une période restreinte.

Après évaluation auprès de nos publics mais aussi de nos personnels, l'année prochaine, nous pourrions mettre à profit les compétences acquises lors de ce trentième anniversaire de l'université pour développer un plan de formation interne visant à en faire profiter l'ensemble du SCD.

Le bibliothécaire.

7/8

